<<Date>>

<<Address>>

Apreciado/Apreciada <<salutation>> <<last name>>:

Como seguimiento de nuestra previa discusión, esta carta sirve como notificación de que su caso con Nebraska VR fue cerrado el (date). (Explain the reasons why you made this decision.)

<<Include the information applicable for the person (Option 1—your ticket was unassigned at closure; Option 2—Your ticket was not assigned to VR. Delete the highlighted instructions and the option that does not apply.) **Option 3—Termination occurred prior to IPE—Delete all references to the Ticket to Work, leaving remaining information about CAP.**

To translate termination reasons:

1. Use Google translate.
2. Share both the English and translated version with one of our bi-lingual Nebraska VR teammates for review for clarity and accuracy.>>

Cuando VR cerró el caso, su Boleto para trabajar no fue asignado. Usted puede solicitar “transferir” su Boleto para trabajar a una Red de Empleo (EN por sus siglas en inglés). \* Dependiendo de sus ganancias, la transferencia de su Boleto para trabajar a un EN dentro de los 90 días después del cierre por Nebraska VR puede proporcionarle protección para evitar las Revisiones de la continuación de Discapacidad (CDR por sus siglas en inglés).

En la parte inferior están las páginas de internet y los números telefónicos de las Redes de Empleo en Nebraska:

Easterseals of Nebraska <http://www.easterseals.com/ne/our-programs/> Teléfono: 1-800-471-6425

Community Options <http://www.conebraska.com> Teléfono: 402-658-6468

Goodwill Industries of Greater Nebraska <https://www.goodwillne.org>; Teléfono: 308-384-7896

American Job Center (Lancaster and Saunders County, only) [RUher@lincoln.ne.gov](mailto:RUher@lincoln.ne.gov); Phone 402-441-3021

**\*Nota: Cada agencia determina si acepta un Boleto para trabajar de un beneficiario, por lo tanto, usted deberá discutir sus circunstancias con la Red de Empleo. Debe discutir si su reasignación del Boleto le proporcionará protección para evitar las Revisiones de la continuación de Discapacidad (CDR por sus siglas en inglés).**

**<<OR>>**

Su Boleto para trabajar no fue asignado a Nebraska VR, por lo tanto, el cierre de su caso en VR no afecta su estado en lo concerniente a las Revisiones para la continuación de Discapacidad (CDR por sus siglas en inglés). Usted puede contactar la oficina de Cognosante al: 1-866-968-7842 para determinar el estado de su Boleto.

**<<…>>**

Si tiene preguntas/inquietudes el Programa de Asistencia al Cliente también está disponible. Usted puede contactar el Programa de Ayuda al Cliente (CAP por sus siglas en inglés) para recibir consejo sobre sus derechos al 1-800-742-7594, correo electrónico [cap.info@nebraska.gov](mailto:cap.info@nebraska.gov)  o escribir a CAP a P.O. Box 94987, Lincoln, NE 68509.

Si usted quiere mediación sobre esta decisión, puede contactar a un Centro Regional de Mediación que sirva en su condado. Puede solicitarle una lista de los Centros Regionales a Nebraska VR o a CAP. Tanto usted como Nebraska VR deben ofrecerse como voluntarios para participar en la mediación. La mediación la hará un mediador calificado e imparcial que estará entrenado en técnicas de mediación.

Usted puede apelar esta decisión llenando una petición para una revisión imparcial. Un oficial imparcial de audiencia usando la Regla 71 del Departamento de Educación de Nebraska (Título 92, Código Administrativo de Nebraska, Capítulo 71) conducirá esta revisión. Usted puede solicitar una copia de esta regla a Nebraska VR o a CAP, o en <http://www.education.ne.gov/Legal/webrulespdf/RULE71.pdf>. Contiene un ejemplo del formulario de petición. Su petición debe decir las razones objetivas de por qué usted quiere la revisión y decir brevemente la solución que quiere. Debe enviar su petición dentro de 30 días calendario de la fecha en que recibió la decisión escrita. Enviar su petición con una copia de esta decisión escrita a:

Impartial Hearing Coordinator

Nebraska VR

PO Box 94987

Lincoln, NE 68509

Sinceramente,

<< name>>

Section 6